



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐-๒๓๑๐-๔๙๒๗

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๐๒๘๒

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอกำหนดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขา
วิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี (ตามเอกสารแนบท้าย) นั้น

ในการนี้ โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินโครงการฯ เสร็จเรียบร้อยตามกำหนดจัดโครงการแล้ว แต่เกิดความผิดพลาดของการพิมพ์ตัวเลข ดังนั้น เพื่อให้การเคลียร์เงินสำรองจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอแก้ไขบันทึกขออนุมัติดำเนินการ จำนวน ๔ ฉบับ ดังรายการต่อไปนี้

รายการที่ขอแก้ไข

๑. บันทึกขออนุมัติรายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่เดินทางไปปฏิบัติราชการฯ ตามหนังสือคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๗๖๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

๒. บันทึกขออนุมัติรายชื่อนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเดินทางไปปฏิบัติราชการฯ ตามหนังสือคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๗๖๖ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

๓. บันทึกขออนุมัติรายชื่อนักงานขับรถพร้อมรถยนต์เดินทางไปปฏิบัติราชการฯ ตามหนังสือคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๗๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

ขอแก้ไข จากเดิม ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ แก้ไขเป็น ๙ เมษายน ๒๕๖๘

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ แก้ไขเป็น ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

๔. บันทึกขอกำหนดโครงการฯ ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗.๐๒/๓๐ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ขอแก้ไข จากเดิมตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ แก้ไขเป็น ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

ทั้งนี้ การแก้ไขข้อความดังกล่าวมิได้กระทบต่อวงเงินงบประมาณเดิมที่ได้รับจัดสรรและขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๐๙๖๗

๓๓/๕

(นางสาวอุมาภรณ์ ไทยเจริญ)

(รองศาสตราจารย์วิมลพิษณุ คุณาธิวะ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ปฏิบัติราชการแทน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน

คณิศรพัฒน์มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน โทร. ๐-๒๓๑๐-๔๙๒๗
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๗๖๗ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่เดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพ
เพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติ
โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดอุทัยธานี ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขออนุมัติรายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่ เพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการดังกล่าว
ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติรายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่ (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัย) โดยการเทียบตำแหน่งข้าราชการให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘/ว๓๐ ลว. ๑๕
กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไป
ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๘๑๔๓ ลว. ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงาน
มหาวิทยาลัย (รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

๒. ขออนุมัติเดินทางไประหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ โดยมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและ
ค่าที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับที่ ๓
พ.ศ. ๒๕๖๕ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม
๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอุมารณ์ ไทยเจริญ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน อธิการบดี
เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อบุคลากรและเจ้าหน้าที่
เพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพ
เพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

๙ เม.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วดีศักดิ์ ลากเจริญทรัพย์)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

๙ เม.ย. ๒๕๖๗

รายชื่อบุคลากร เพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการ
โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

ชื่อ - นามสกุล	สถานภาพ	เทียบเท่าตำแหน่งข้าราชการ พลเรือนสามัญ (ระดับ)	สังกัด
เดินทางวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘			
๑. ผศ.ทฤษฎี นิยมรักษา	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะวิทยาศาสตร์
๒. ผศ.พรดารา เขตทองคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะศึกษาศาสตร์
๓. ผศ.จิตรารณ บุญนอม	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะศึกษาศาสตร์
๔. ผศ.วณัฐพงศ์ เบญจพงศ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะศึกษาศาสตร์
๕. อ.จันทน์ วีระเจริญชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	คณะศึกษาศาสตร์
๖. ผศ.อนุ สุราช	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๗. ผศ.สุนารี ทะนะเป็ก	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๘. อ.ณัฐพร ปิ่นทอง	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๙. นางสาวกัญชริกา ยลวิลาศ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	กองแผนงาน
๑๐. นางสาวสุพร บุญสุทธิ์	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	กองแผนงาน
๑๑. นายภาณุพงศ์ พิงไธสง	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง
๑๒. นายสุกะชัย อวนศรี	พนักงานมหาวิทยาลัย	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน โทร. ๐-๒๓๑๐-๔๔๒๗
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๓/ ๗๖๖ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพ
เพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติ
โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดอุทัยธานี ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี คณะกรรมการฯ
จึงใคร่ขออนุมัติรายชื่อนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการดังกล่าว ณ สาขาวิทยบริการ
เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเดินทางวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ (รายละเอียดตาม
บัญชีรายชื่อที่แนบ)

๒. โดยมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๔ ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติบัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ถือเป็นลักษณะ
ของการจัดงาน การฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามมติที่ประชุม
ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนา
ทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอุมารณ์ ไทยเจริญ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๙ เม.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๙ เม.ย. ๒๕๖๗

รายนามนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการ
โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

ชื่อ - นามสกุล	รหัสนักศึกษา	สังกัด
<u>เดินทางวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘</u>		
๑. นางสาวดวงดาว แสงคำ	๖๕๐๔๐๑๐๘๘๒	คณะศึกษาศาสตร์
๒. นางสาวสุนิสา พันธุ์เพ็ง	๖๕๐๔๐๑๐๘๗๔	คณะศึกษาศาสตร์
๓. นางสาวณิชา มาแก้ว	๖๕๕๗๖๐๐๐๔๓	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๔. นางสาวกนกพร มินสว่าง	๖๕๕๗๖๐๐๐๖๘	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๕. นางสาวจรูญ ศรีอุบล	๖๕๕๗๖๐๐๐๗๖	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๖. นางสาวปิ่นสุตา อุทัยวรรณศรี	๖๕๕๗๖๐๐๑๑๘	คณะสาธารณสุขศาสตร์

พ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน โทร. ๐-๒๓๑๐-๔๙๒๗
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/ ๗๖๘ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อนักงานขับรถพร้อมรถยนต์ผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขออนุมัติรายชื่อนักงานขับรถพร้อมรถยนต์ผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการโครงการดังกล่าว ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติรายชื่อนักงานขับรถพร้อมรถยนต์ผู้เดินทางไปวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

ชื่อ - นามสกุล	หมายเลขทะเบียนรถยนต์	สังกัด
เดินทางวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘		
๑. นายสมชาย เพื่อกน้อย	ทะเบียน ฮน ๖๒๖๗ กรุงเทพมหานคร	กองแผนงาน
๒. นายพิรุณ รักษ์ไช	ทะเบียน ๑ นง ๕๒๙๐ กรุงเทพมหานคร	กองแผนงาน

๒. โดยมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าผ่านทางพิเศษ และค่าน้ำมันรถยนต์ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอุมารณ์ ไทยเจริญ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๔ เม.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติ

๕ เม.ย. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๕ เม.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร.๐-๒๓๑๐-๔๔๒๗

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗.๐๒/๓๐

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแก้ไขรายการโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนฯ จึงใคร่ขอแก้ไขรายละเอียดของโครงการฯ โดยไม่กระทบวงเงินประมาณที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายการ (เดิม)	รายการที่ขอแก้ไข																																																																																																																																																																																																																																						
๑.บูรณาการการเรียนการสอนหลักสูตร/สาขาวิชา (๑) ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ (๒) ภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์ (๓) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร คณะวิทยาศาสตร์ (๔) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน คณะสาธารณสุขศาสตร์	๑.บูรณาการการเรียนการสอนหลักสูตร/สาขาวิชา (๑) ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ (๒) ภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์ (๓) ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ (๔) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร คณะวิทยาศาสตร์ (๕) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน คณะสาธารณสุขศาสตร์																																																																																																																																																																																																																																						
๒.ตารางที่ ๑ กิจกรรมและวิทยากร กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)” วิทยากร : ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทฤษฎี นิ่มรักษา	๒.ตารางที่ ๑ กิจกรรมและวิทยากร กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)” วิทยากร : ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทฤษฎี นิ่มรักษา ๒. นางสาวดวงมณี ศุภศร																																																																																																																																																																																																																																						
๓.แผนการดำเนินงาน <table><tr><th rowspan="3">กิจกรรม</th><th colspan="12">ประจำปีงบประมาณ 2568</th></tr><tr><th colspan="4">2567</th><th colspan="8">2568</th></tr><tr><th>ค.ค.</th><th>พ.ย.</th><th>ธ.ค.</th><th>ม.ค.</th><th>ก.พ.</th><th>มี.ค.</th><th>เม.ย.</th><th>พ.ค.</th><th>มิ.ย.</th><th>ก.ค.</th><th>ส.ค.</th><th>ก.ย.</th></tr><tr><td>1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน</td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. สำรวจความต้องการชุมชน</td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>๕. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ 2568												2567				2568								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	←→												2. สำรวจความต้องการชุมชน			←→										3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม				←→									4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม					←→								๕. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม								←→					9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์									←→				๓.แผนการดำเนินงาน <table><tr><th rowspan="3">กิจกรรม</th><th colspan="12">ประจำปีงบประมาณ 2568</th></tr><tr><th colspan="4">2567</th><th colspan="8">2568</th></tr><tr><th>ค.ค.</th><th>พ.ย.</th><th>ธ.ค.</th><th>ม.ค.</th><th>ก.พ.</th><th>มี.ค.</th><th>เม.ย.</th><th>พ.ค.</th><th>มิ.ย.</th><th>ก.ค.</th><th>ส.ค.</th><th>ก.ย.</th></tr><tr><td>1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน</td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. สำรวจความต้องการชุมชน</td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>8. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>←→</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ 2568												2567				2568								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	←→												2. สำรวจความต้องการชุมชน			←→										3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม				←→									4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม					←→								8. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม								←→					9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์									←→			
กิจกรรม		ประจำปีงบประมาณ 2568																																																																																																																																																																																																																																					
		2567				2568																																																																																																																																																																																																																																	
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																											
1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	←→																																																																																																																																																																																																																																						
2. สำรวจความต้องการชุมชน			←→																																																																																																																																																																																																																																				
3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม				←→																																																																																																																																																																																																																																			
4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม					←→																																																																																																																																																																																																																																		
๕. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม								←→																																																																																																																																																																																																																															
9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์									←→																																																																																																																																																																																																																														
กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ 2568																																																																																																																																																																																																																																						
	2567				2568																																																																																																																																																																																																																																		
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																											
1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	←→																																																																																																																																																																																																																																						
2. สำรวจความต้องการชุมชน			←→																																																																																																																																																																																																																																				
3. การประชุมขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม				←→																																																																																																																																																																																																																																			
4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม					←→																																																																																																																																																																																																																																		
8. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม								←→																																																																																																																																																																																																																															
9. การสรุปและสังเคราะห์งานวิจัยฉบับสมบูรณ์									←→																																																																																																																																																																																																																														

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
mp

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ๒ พ.ค. ๒๕๖๘

นางสาวสุพร บุญสุทธิ
(นางสาวสุพร บุญสุทธิ)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุมและพิธีการ โทร. ๔๐๖๗

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๑/งพ. ๒๓๕ วันที่ ๓๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุม ก.บ.ม.ร.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ฯ (นางสาวอุมาภรณ์ ไทยเจริญ)

ขอได้โปรด ทราบและดำเนินการ ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๖.๑

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
(คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. อนุมัติโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ภายในวงเงินงบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสน-แปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสำนักงานอธิการบดี แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุนทั่วไป
โครงการบริการวิชาการฯ จำนวนเงิน ๑๘๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)
ไปตั้งจ่ายให้กองแผนงาน แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์)
โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี จำนวนเงิน ๑๘๖,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.)
วาระที่ ๖.๑ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบ
ดำเนินการ จึงอนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.)
เพื่อนำไปดำเนินการโดยรับรองมติวาระที่ ๖.๑ ในการประชุมครั้งนี้

(นางสาวอติญา แดงโสภา)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการ ก.บ.ม.ร.

หมายเหตุ ต้นฉบับจัดเก็บที่งานการประชุมและพิธีการ ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับการสอบสวน

ให้ส่งต้นฉบับให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่/ กองกิจการนักศึกษา

() ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว

(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว

() ไม่มีต้นเรื่อง



บันทึกข้อความ

งานการประชุมและพิธีการ
วันที่ ๒๕ มิ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๑๕ น.
ผู้รับ ศ.ดร.ท.

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร.๐-๒๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๗

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗ / ๖๗๒ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๖๐๑

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติ จัดโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการร่วมกัน ระหว่างคณะ ๓ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ภายใต้ ชื่อ โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี โดยมีกิจกรรมภายใต้โครงการฯ ดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น ๓ กิจกรรม ตามเอกสารโครงการฯ ที่แนบท้าย

กองแผนงานจึงได้ตรวจสอบโครงการฯ ดังกล่าว ประกอบกับค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริการงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๕๕ และมติที่เกี่ยวข้อง ในการนี้ เพื่อให้การจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยอาศัยอำนาจ ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารรายจ่ายจากรายได้ฯ ข้อ ๑๐ กองแผนงาน จึงเห็นควรเสนอ พิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี จำนวนเงิน ๑๘๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงาน อธิการบดี ให้กองแผนงาน (เพิ่มเติม) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอโอน	รายการที่โอนไปตั้งจ่าย
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานอธิการบดี ข. แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุนทั่วไป ๓.๒.๘ โครงการบริการวิชาการฯ จำนวนเงิน ๑๘๖,๐๐๐ บาท	งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองแผนงาน ข. แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์) - โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพ เพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี จำนวนเงิน ๑๘๖,๐๐๐ บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๖,๐๐๐ บาท	รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๖,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ก.บ.ม.ร. อนุมัติต่อไป

ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๗๑๕๔ วาระที่ ๘.๑
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘

เสนอ ก.บ.ม.ร.

รศ.ดร.ท. (รองศาสตราจารย์ คุณาชีวะ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศินศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
(นางสาวอุมาภรณ์ ทรัพย์เจริญ) กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการปฏิบัติงาน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘



ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) : โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี

- ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้
☐ งบประมาณหน่วยงานในกำกับ ☐ งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
☐ เก็บจากผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

☒ บุคลากรการเรียนการสอนหลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่

- (1) ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์
- (2) ภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์
- (3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร คณะวิทยาศาสตร์
- (4) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน คณะสาธารณสุขศาสตร์

๑. สถานภาพโครงการ / ประเภทโครงการ

☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ ๑	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๖๕๔,๖๐๐	บาท
ปีที่ ๒	ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๖๕๔,๖๐๐	บาท
ปีที่ ๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๖๕๔,๖๐๐	บาท
ปีที่ ๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ปีที่ ๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๕๐๐,๐๐๐	บาท
		งบประมาณรายได้	งบประมาณที่ได้รับ ๕๕๐,๐๐๐	บาท
ปีที่ ๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	งบประมาณรายได้	งบประมาณที่ได้รับ ๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ปีที่ ๗	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	งบประมาณรายได้	งบประมาณที่ได้รับ ๕๐๐,๐๐๐	บาท
ปีที่ ๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	งบประมาณรายได้	งบประมาณที่ได้รับ ๕๐๐,๐๐๐	บาท
ปีที่ ๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบประมาณรายได้	งบประมาณที่ได้รับ ๑๘๖,๐๐๐	บาท

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๓. ผู้ประสานงาน

- คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน ฝ่ายเลขานุการ กองแผนงานงานวิเคราะห์และประสานการวางแผน ๐๒-๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๗

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๔. ชื่อคณะ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ดำเนินการโดย

(๑) คณะศึกษาศาสตร์

(๒) คณะวิทยาศาสตร์

(๓) คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมหลัก/หัวหน้ากิจกรรม

๕.๑ กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุนงารำไปจากภูมิปัญญาไทย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : อาจารย์วณิชพงศ์ เบญจพงศ์

๕.๒ กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)”

อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์หญิง นิมรึกษา

๕.๓ กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุ สุราช

๖. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความเสมอภาคทางสังคมสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษา	
เป้าประสงค์ที่ ๒	
๑. ชุมชนและผู้รับบริการได้ยกระดับทักษะความรู้ผลิตภัณฑ์สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ สังคม หรือมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	
กลยุทธ์ที่ ๒	
๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนของชุมชนและท้องถิ่นจากผลการให้บริการทางวิชาการ	
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	
๒.๑ มูลค่าผลกระทบทางสังคม ชุมชน และคุณภาพชีวิต	
๒.๒ จำนวนชุมชน/ท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง เข้าไปช่วยพัฒนา	
๒.๓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เผยแพร่องค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือของชาติหรือให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	
โครงการ/กิจกรรม	
๑. กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุนงารำไปจากภูมิปัญญาไทย	
๒. กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)”	
๓. กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	

สำเนาถูกต้อง



(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

Mind Map แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	แผนปฏิบัติการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ร่างกรอบประเด็นยุทธศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘)	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๖๘
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	- ด้านการศึกษา - ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ไทยมีกำลังคนมีสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต	พัฒนาศักยภาพคน	การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้ความสำคัญในการแข่งขันและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมอนาคต	ส่งเสริมการศึกษาดลอดชีวิต และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม	ด้านการศึกษา	ไทยมีกำลังคนมีสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต	พัฒนาศักยภาพคน	ยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวทันที่ต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก	สร้างความเสมอภาคทางสังคม สร้างและขยายโอกาสทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	- ด้านเศรษฐกิจ - ด้านการศึกษา	ไทยมีกำลังคนมีสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต	ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัยอุดมศึกษา	การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรมระดับชั้นนำที่ก้าวหน้าล้ำยุค เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศไทยในอนาคต	การวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน	จัดระบบอุดมศึกษาใหม่	การพัฒนากำลังคนสถาบันอุดมศึกษาวิจัยให้เป็นรากฐาน การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน	พลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาแบบตลาดวิชา

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์หวาน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๗. สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- ☐ ๑. โครงการพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต Credit Bank
- ☐ ๒. โครงการหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต Sandbox Re skill Up skill New skill
- ☐ ๓. โครงการพัฒนาชุดการเรียนรู้เสริมสร้างทักษะผู้สูงอายุ Aging Society
- ☐ ๔. โครงการเรียนรู้แบบ Module เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย
- ☐ ๕. หลักสูตรที่เปิดสอนเพิ่มขึ้นในสาขาวิทยบริการฯ
- ☒ ๖. โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะความรู้ผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชน (Local Product Art and Culture Space)
- ☐ ๗. หลักสูตรให้บริการวิชาการจรรยาบรรณตามความต้องการของท้องถิ่นหรือชุมชนในรูปแบบจัดหารายได้ทั้ง

ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

- ☒ ๘. หลักสูตรให้บริการวิชาการจรรยาบรรณตามความต้องการของท้องถิ่นหรือชุมชนในส่วนภูมิภาค

๘. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหงยึดมั่นในพันธกิจด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยการให้บริการวิชาการที่มุ่งให้ประชาชนและชุมชน ได้รับองค์ความรู้ ทักษะการเรียนรู้ ที่สามารถใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัวและชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมปัจจุบันที่ส่งผลให้ประชาชนมีรายได้จากการประกอบอาชีพลดน้อยลงกว่าแต่ก่อน ดังนั้น นโยบายการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยจึงมุ่งเป้าไปที่การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้และทักษะที่สามารถนำไปต่อยอดพัฒนาให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว ลดรายจ่าย สร้างรายได้ ทำให้ครอบครัว ชุมชน สังคมมีสุข ภาวะที่ดีขึ้น รวมทั้งอาจนำความรู้ดังกล่าวไปเผยแพร่ให้แก่ชุมชนเครือข่ายในพื้นที่อื่น ๆ อีกด้วย

สำหรับจังหวัดอุทัยธานี เป็นพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง ริเริ่มจัดบริการวิชาการตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๕๗ โดยเริ่มต้นจากโครงการให้ความรู้ด้านการเกษตรแก่เกษตรกรในพื้นที่ ต่อมา มีการขยายให้ความรู้เพิ่มเติม แก่กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพค้าขาย นักเรียน และข้าราชการ และดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ผู้เข้าอบรมจำนวนมากได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดจนกระทั่งสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตร อาหารและการแปรรูปสินค้าเกษตรในเชิงพาณิชย์และประสบความสำเร็จได้รับการยกย่องให้เป็นผลิตภัณฑ์ดีเด่นระดับประเทศ

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากชุมชนชาวอุทัยธานีเป็นชุมชนที่ประกอบอาชีพด้านการเกษตรเป็นหลัก จึงมีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองและชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านการเกษตรและสิ่งแวดล้อมในประเทศ จึงเป็นที่มาของการประชุมปรึกษาหารือเพื่อจัดบริการวิชาการให้ตรงตามความต้องการจำเป็นในพื้นที่ มหาวิทยาลัยร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานีจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของชุมชนชาวอุทัยธานี ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นกลุ่มเกษตรกร กลุ่มสตรี-แม่บ้าน อสม. กลุ่มผู้ดูแลผู้สูงอายุ และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒๕๐ คน โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานีร่วมเป็นประธานในการประชุมครั้งนี้

ภายหลังจากการสำรวจความคิดเห็น ได้ข้อสรุปว่า (๑) "Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหราร์จากภูมิปัญญาไทย" เกิดขึ้นจากแนวคิดการผสมผสานองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์สมัยใหม่กับภูมิปัญญาไทยดั้งเดิม มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่จากกากกาแฟและตะไคร้หอม ซึ่งเป็นวัสดุเหลือใช้และพืชสมุนไพรท้องถิ่นที่หาได้ง่าย ควบคู่ไปกับการฟื้นฟูและต่อยอดภูมิปัญญาการทำบุหราร์ไปให้มีความทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน โครงการนี้บูรณาการวิทยาศาสตร์ประยุกต์เข้ากับภูมิปัญญาดั้งเดิมอย่างลงตัว โดยการพัฒนาสบู่จากกากกาแฟได้ใช้องค์ความรู้ทางเคมีวิเคราะห์คุณสมบัติของกากกาแฟที่มีสารต้านอนุมูลอิสระสูง มีคุณสมบัติขจัดผิว และช่วยลดกลิ่นไม่พึงประสงค์ ผสมผสานกับตะไคร้หอมซึ่ง

เป็นสมุนไพรไทยที่มีน้ำมันหอมระเหยที่มีฤทธิ์ด้านเชื้อแบคทีเรียและไล่แมลง การคำนวณสัดส่วนที่เหมาะสมด้วยหลักการทางวิทยาศาสตร์ช่วยให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ส่วนการพัฒนาบุหร่งให้เป็นการรื้อฟื้นภูมิปัญญาไทย ซึ่งเดิมเป็นเครื่องหอมในราชสำนักและบ้านเรือนของชนชั้นสูง มีความประณีตทั้งในด้านส่วนผสมสมุนไพรที่นำมาบดและวิธีการห่อในผ้าลวดลายงดงาม โครงการนี้คงคุณค่าของสมุนไพรไทยที่มีสรรพคุณในการบำบัดความเครียด สร้างความผ่อนคลาย และช่วยปรับอากาศให้สดชื่น พร้อมทั้งพัฒนาให้เหมาะสมกับการใช้งานในชีวิตประจำวันของผู้บริโภคยุคปัจจุบัน (๒) *การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชขั้นสูง (Advanced Eco Printing)* เป็นการผลิตผลิตภัณฑ์จากผ้ารูปแบบใหม่ที่กำลังได้รับความนิยมในปัจจุบันนี้ เป็นกระบวนการโอนถ่ายสีและลวดลายจากส่วนของใบ ดอก และผล ของพืช ลงบนผืนผ้า และกระบวนการหมักด้วยสีที่สกัดได้จากธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ้าที่ได้จากการพิมพ์ลายจากส่วนต่าง ๆ ของพืชและสีจากงานหมักสามารถนำไปประยุกต์ผลิตผลิตภัณฑ์ผ้าได้อย่างหลากหลาย อาทิ เสื้อ ผ้าซิ่น ผ้าพันคอ ผ้าคลุมไหล่ หมวก กระเป๋า และรองเท้า เป็นต้น ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้กำลังได้รับความสนใจอย่างแพร่หลายทั้งในและต่างประเทศ เป็นการรณรงค์การใช้ผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ ปลอดภัยจากสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้และสภาพแวดล้อมอีกด้วย กระบวนการผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืช เริ่มจากคัดเลือกผ้าซึ่งส่วนใหญ่นิยมใช้ผ้าฝ้ายที่ได้จากธรรมชาติ การถ่ายโอนสีและลวดลายจากโครงสร้างของพืชจะใช้สารที่ได้จากธรรมชาตินำมาเป็นตัวเร่งกระบวนการ (Mordant) ที่ช่วยทำให้การถ่ายโอนสีและลวดลายติดลงบนเนื้อผ้าได้ดียิ่งขึ้น สารเหล่านี้ได้แก่ น้ำสนิม สารส้ม น้ำขี้เถ้า เบคกิ้งโซดา และน้ำส้มสายชู เป็นต้น นอกจากนี้ การคัดเลือกชิ้นส่วนของพืช เช่น ใบ ดอก และผล ก็มีผลสำคัญในการผลิตซึ่งพืชแต่ละชนิดจะให้สีส่นและลวดลายของโครงสร้างของพืชมีความหลากหลายอย่างมาก ทำให้สามารถผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชด้วยงานหมักสีได้อย่างหลากหลายรูปแบบ จากหลักการดังกล่าว สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จึงได้จัดกิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืช (Eco Printing) ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดอุทัยธานี โดยมีการบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนการสอนวิชา ATS๑๐๐๓ (เกษตรอินทรีย์) เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ผู้สนใจเพื่อให้ได้รับความรู้ในด้านการผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืช นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยี ไปใช้ในการเรียนการสอน นอกจากนี้ ผู้เข้าอบรมสามารถผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชสำหรับใช้ในชีวิตประจำวันและจำหน่ายเป็นการค้าได้ (๓) *การพัฒนาแนวทางการการดูแลผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง* ให้ความสำคัญกับภาวะประชากรผู้สูงอายุที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งประชากรสูงวัยเป็นกลุ่มประชากรพิเศษเป็นต้องได้รับการดูแลจากสังคม ได้รับการดูแลทางด้านสุขภาพร่างกาย ผู้สูงวัยจะมีแบบแผนความเจ็บป่วยต่างจากประชากรกลุ่มอายุอื่น เป็นวัยที่ประสบกับปัญหาเสื่อมถอยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม ทำให้วัยนี้มีโอกาสเกิดโรคร้ายไข้เจ็บได้ง่าย ดังนั้น ผู้สูงวัยจึงควรได้รับการดูแลใส่ใจเป็นพิเศษ โดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจะต้องมีผู้ดูแลที่มีองค์ความรู้ในการดูแลเพื่อป้องกันภาวะแทรกซ้อนทางสุขภาพต่างๆ รวมถึงเป็นการเตรียมพร้อมรวมถึงส่งเสริมให้ผู้สูงวัยมีการวางแผนจัดการกับชีวิตในอนาคตของตน ส่งเสริมให้เป็นผู้สูงวัยที่มีสุขภาพดี และเข้าสู่วาระสุดท้ายของชีวิตอย่างสมศักดิ์ศรี แนวทางอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (Care giver) ในการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงโดยอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุในระบบการดูแลระยะยาว รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และความครอบคลุมในการดูแลในทุกมิติของความต้องการในทุกด้านต่อไป และกิจกรรมเหล่านี้ยังเป็นการบูรณาการความรู้จากรายวิชา COH๓๔๐๓ การฝึกตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น และ PHC๑๑๐๑ มนุษย์กับสุขภาพ โดยนักศึกษาสามารถนำความรู้จากในชั้นเรียนมาฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง เพื่อให้ทักษะและนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพให้ประชาชนและชุมชนในจังหวัดอุทัยธานี

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมอบให้สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี จัดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี เพื่อให้บริการวิชาการแก่เกษตรกรและกลุ่มแม่บ้าน และผู้สนใจในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานีอันจะส่งผลให้ชุมชนได้รับองค์ความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ เพิ่มคุณภาพชีวิตแก่ชุมชนต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์ทวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๙. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๙.๑ เพื่อพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ในการผลิตผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาไทย เช่น สบู่ บุหงารำไป และผ้าพิมพ์ลายจากพืช
- ๙.๒ เพื่อเสริมสร้างอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มสตรีแม่บ้านในชุมชน
- ๙.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้กับผู้ดูแล อสม. และเจ้าหน้าที่ รพ.สต.
- ๙.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกลุ่มเป้าหมายในชุมชน และส่งเสริมความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสังคม

๑๐. เป้าหมายของโครงการ / กลุ่มผู้รับบริการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)
๑.	กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย	กลุ่มสตรี-แม่บ้าน	๑๒๐
๒.	กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชขั้นสูง (Advanced Eco Printing)”	กลุ่มสตรี-แม่บ้าน	๕๐
๓.	กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	กลุ่มผู้ดูแลผู้สูงวัย/ อสม./จนท.รพ.สต.	๘๐
	รวมทั้งสิ้น		๒๕๐ คน

๑๑. ขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ

- กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย

รูปแบบการจัดกิจกรรม (Active Learning) Workshop สบู่กฤษีสรินกากกาแพ สบู่เหลวตะไคร้หอม บุหงารำไป อธิบายประโยชน์ของสบู่กฤษีสรินกากกาแพ แนะนำวัตถุดิบแต่ละชนิดและคุณสมบัติ สาธิตอุปกรณ์ที่จะใช้และวิธีใช้งานที่ถูกต้องปลอดภัย วิทยากรสาธิตขั้นตอนการทำสบู่ทั้งหมดแบบละเอียด ผู้เข้าร่วมอบรมร่วมกันปฏิบัติทำสบู่ต่าง ๆ การตกแต่งบรรจุภัณฑ์ การรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน

- กิจกรรมที่ ๒ การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืช (Eco Printing)

รูปแบบการดำเนินการ (Active Learning) การอบรมภาคทฤษฎีและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ วิธีการผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชขั้นสูง การเตรียมน้ำยาช่วยเพิ่มการติดสีจากพืช การเตรียมน้ำย้อมงานห่ม การเตรียมน้ำสีย้อม และวิธีการแช่ผ้า การคัดเลือกใบพืชและการวางใบพืชบนผืนผ้าและวิธีการมัดผ้า การใช้ความร้อนช่วยถ่ายโอนสีและสลายใบพืชลงบนผืนผ้า การปฏิบัติดูแลรักษาผ้าพิมพ์ลายจากใบพืช

- กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนาแนวทางการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง

รูปแบบการจัดกิจกรรม (Active Learning) จะมีการบรรยายเรื่องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ให้ความรู้และคำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแบบมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

ตารางที่ ๑ กิจกรรม และวิทยากร

หัวข้อกิจกรรม	วิทยากร
กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรตารา เขตทองคำ (ศ.ช.) ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตรภรณ์ บุญถนอม (ศ.ช.) ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วณัฐพงศ์ เบญจพงศ์ (ศ.ช.) ๔. ดร. จันทน์ อีร์เวซเจริญชัย (ศ.ช.)
กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)”	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทฤษฎี นิยมรักษา (ว.ท.)
กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุ สุราช (ส.อ.) ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนารี ทะนะเป็ก (ส.อ.) ๓. อาจารย์ ดร.ณัฐพร ปิ่นทอง (ส.อ.)

หมายเหตุ : ทุกหัวข้อกิจกรรมจะมีการให้ความรู้ ความเข้าใจในภาควิชาการ ร่วมกับภาคปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการสอดแทรกกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนา ด้วยวิธีการ ทั้งหมดหรืออย่างใดอย่างหนึ่ง หรือแบบผสมผสาน เช่น ๑.การฝึกอบรม (Active Learning) กระตุ้นระหว่างการเรียนรู้ให้สนุกสนาน ๒.การให้ความรู้ผ่านสื่อมัลติมีเดีย จากคลิป VDO หรือ Youtube เป็นต้น ๓.กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ลงมือทำจริง และ ๔.การสรุปถอดบทเรียน ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม แต่ละครั้งจะมีแบบประเมินผลกิจกรรม วัดความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถ และความพึงพอใจ ด้วย

๑๒.ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ (เดินทางเตรียมความพร้อมวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘)

๑๓.แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ 2568											
	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	←→											
2. สำรวจความต้องการของชุมชน			←→									
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ กิจกรรม					←→							
4. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม							←→					
8. “การติดตามประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม									←→			
9. การสรุปผลและส่งรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์										←→		

๑๔.งบประมาณโครงการที่ใช้ดำเนินกิจกรรม

๑๔.๑ แหล่งงบประมาณ:

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ งบคลัง | ☒ งบรายได้ | ☐ งบอื่น ๆ |
| ☐ กองทุน : | ☐ กองทุนทั่วไป | ☐ กองทุนวิจัย |
| ☐ กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ☒ กองทุนบริการวิชาการ | |
| ☐ กองทุนเพื่อการศึกษา | ☐ กองทุนกิจการนักศึกษา | ☐ กองทุนสำรอง |
| ☐ กองทุนสินทรัพย์ถาวร | ☐ กองทุนพัฒนาบุคลากร | ☐ กองทุนบริการสุขภาพ |

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๑๔.๒ ค่าใช้จ่ายเฉพาะจัดกิจกรรม : โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

ที่	กิจกรรม/หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)
๑.	กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย (คณะศึกษาศาสตร์)	๒๘,๓๐๐
๒.	กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)”	๒๓,๕๐๐
๓.	กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๒๓,๓๕๐
รวมเป็นเงิน		๗๕,๑๕๐

๑๔.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานอธิการบดี
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริการวิชาการฯ มีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

ประเภทหมวดงบรายจ่าย/รายการ		หน่วย : บาท	งบประมาณ (บาท)
๑.	กิจกรรม : Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย (คณะศึกษาศาสตร์)		๒๘,๓๐๐
	ค่าตอบแทน		
	- วิทยากรภายใน จำนวน ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท		๑๔,๔๐๐
	ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (+ ๑๐๐ บาท วันหยุดราชการ)		
	- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๔๐๐ บาท		๘๐๐
	- วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๓๐๐ บาท		๖๐๐
	ค่าใช้จ่าย	สำเนาถูกต้อง	
	- เอกสารประกอบการอบรม		๕๐๐
	ค่าวัสดุ	(นายจิรภัทร วงศ์แหวน) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ	
	- ค่าวัสดุกิจกรรม		๑๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์		๒,๐๐๐
๒.	กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)” (คณะวิทยาศาสตร์)		๒๓,๕๐๐
	ค่าตอบแทน		
	- วิทยากรภายใน จำนวน ๒ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท		๗,๒๐๐
	ค่าใช้จ่าย		
	- เอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๕๐ ชุด x ๓๐ บาท		๑,๕๐๐
	ค่าวัสดุ		
	- ผ้าเอนกประสงค์ สำหรับผลิตชิ้นงาน จำนวน ๕๐ ผืน x ๑๐๐ บาท		๕,๐๐๐
	- ผ้ายัดสำหรับชุบน้ำสี จำนวน ๕๐ ผืน x ๙๐ บาท		๔,๕๐๐
	- วัสดุสำหรับผลิตสารช่วยเร่งการติดสี (มอร์แดนท์) ประกอบด้วย น้ำส้มสายชู ๕% สารส้ม ผงสนิม และเบคกิ้งโซดา เป็นต้น		๒,๐๐๐

ประเภทหมวดงบประมาณ/รายการ		งบประมาณ (บาท)
	- วัสดุผ้าพลาสติกสำหรับห่อหุ้มผ้าเพื่อผ่านความร้อน	๑,๐๐๐
	- แล็บพาเลท	๖๐๐
	- สีย้อมผ้า	๗๐๐
	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นใช้ไป	
	- ค่าแก๊สหุงต้ม ๒ ถัง	๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์)	๒๓,๓๕๐
	ค่าตอบแทน	
	- วิทยากรภายใน จำนวน ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท	๑๐,๘๐๐
	ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (+ ๑๐๐ บาท วันหยุดราชการ)	
	- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๔ คน x ๑ วัน x ๔๐๐ บาท	๑,๖๐๐
	- วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๔ คน x ๑ วัน x ๓๐๐ บาท	๑,๒๐๐
	ค่าวัสดุ	
	- ชุดทำแผลสเตอไรต์ จำนวน ๑๕ กล่อง x ๖๕๐ บาท	๙,๗๕๐
๔.	กองแผนงาน (ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายประสานงาน)	๑๑,๔๐๐
	ค่าใช้สอย	
	ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากรผู้ประสานงานโครงการ (ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายประชาสัมพันธ์)	
	- วันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๕ คน x ๒ วัน x ๒๔๐ บาท	๒,๔๐๐
	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ (กองแผนงาน)	
	- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ (+ ๑๔๐ บาท วันหยุดราชการ) จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๔๒๐ บาท	๘๔๐
	- วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๒๘๐ บาท	๕๖๐
	ค่าที่พักคนขับรถ	
	- กองแผนงาน วันที่ ๒๗-๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน x ๑ คืน x ๖๐๐ บาท	๑,๒๐๐
	ค่าผ่านทางพิเศษ	
	- รถยนต์ กองแผนงาน จำนวน ๒ คัน x ๒๐๐ บาท	๔๐๐
	ค่าวัสดุ	
	ค่าน้ำมันรถยนต์ รถยนต์ กองแผนงาน จำนวน ๒ คัน x ๓,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐
	สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดอุทัยธานี	๙๙,๔๕๐
๕.	ค่าใช้สอยในการดำเนินการ	๘๔,๒๐๐
	ค่าใช้สอย	
	ค่าที่พักข้าราชการและเจ้าหน้าที่	
	- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔ คน x ๑ คืน x ๖๐๐ บาท	๘,๔๐๐
	ค่าที่พักนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน	
	- วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๖ คน x ๑ คืน x ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐
	ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมฯ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๕๐ คน x ๑ มื้อ x ๘๐ บาท	๒๐,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่าง (เช้า-บ่าย) จำนวน ๒๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท	๑๗,๕๐๐
	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ (สาขาฯ อุทัยธานี)	

ประเภทหมวดงบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณ (บาท)
-	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ขนาด ๑.๕ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๓ ผืน x ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐
-	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ขนาด ๒.๕ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ผืน x ๒,๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐
	ค่าตกแต่งสถานที่ (ไม้ดอก ไม้ประดับ ฯลฯ)(สาขา อุทัยธานี)	๑๒,๐๐๐
	ค่าวัสดุ	
	ค่าวัสดุอื่น ๆ (หมึกพิมพ์ กระดาษชนิดต่าง ๆ ถ่านไมโครโฟน ฯลฯ)	๑๘,๔๐๐
๖.	ค่าใช้สอยการติดตามผลการจัดโครงการฯ (หลังจัดโครงการฯ ๓ เดือน)	๑๕,๒๕๐
	ค่าใช้สอย	
-	ค่าพิมพ์แบบสอบถาม (ช่วงอบรมฯ) จำนวน ๒๕๐ ชุด x ๕ บาท	๑,๒๕๐
-	ค่าประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ (โครงการละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐
-	ค่าลงรหัส จำนวน ๒๕๐ ชุด x ๕ บาท	๑,๒๕๐
-	ค่าแบบสอบถาม จำนวน ๒๕๐ ชุด x ๕ บาท	๑,๒๕๐
-	ค่าสืบค้นข้อมูล (โครงการละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐
-	ค่าจัดทำเอกสารรายงานการวิจัย (โครงการละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐
-	ค่าจัดทำรายงานโครงการองค์ความรู้ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม x ๓๐๐ บาท	๑,๕๐๐
-	ค่าจัดทำประกาศนียบัตรผู้เข้าอบรม	๑,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๑๘๖,๐๐๐

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่ย่อยจริง ยกเว้น ค่าตอบแทนวิทยากร (อ้างอิงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบวิธีวิจัย (จาก วช.) และหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ย่อยจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๕ และในส่วนของคุณค่าตอบแทนจ้างนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (อ้างอิงมติ ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๖ วาระที่ ๖.๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติบัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ถือลักษณะของการจัดงาน เรื่อง การฝึกอบรม/สัมมนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑๕.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกิจกรรม (ผลผลิต/ผลลัพธ์) :

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
ผลผลิต :			
๑. เครือข่ายชุมชน	๑. จำนวนเครือข่ายที่มีการจัดตั้งภายหลังการอบรม	อย่างน้อย ๑ เครือข่าย	๒๕๖๘
๒. การบูรณาการพันธกิจด้านบริการวิชาการกับการเรียนการสอนในหลักสูตรหรือบูรณาการกับผลงานวิจัย	๑. จำนวนหลักสูตรที่บูรณาการกับโครงการบริการวิชาการ ๒. จำนวนผลงานวิจัยที่นำมาใช้เพื่อประโยชน์ของชุมชน/เครือข่าย	๑. บูรณาการอย่างน้อย ๓ หลักสูตร ๒. นำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์อย่างน้อย ๑ เรื่อง	๒๕๖๘
ผลลัพธ์ :			
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้จริง มีรายได้เพิ่มขึ้น	๑. ความสำเร็จของมูลค่าผลกระทบทางสังคม ชุมชน และคุณภาพชีวิต (โดยสามารถเลือกข้อใดข้อหนึ่ง) - รายได้สุทธิที่เพิ่มขึ้น - หนี้สินครัวเรือนลดลง - เงินออมเพิ่มขึ้น - ค่าเฉลี่ยผลกระทบทางสังคมด้านเศรษฐกิจ, คุณภาพชีวิต	ค่าเฉลี่ยความสำเร็จของผลกระทบทางสังคมหลังร่วมโครงการ/ ความสำเร็จของมูลค่าผลกระทบทางสังคม ชุมชน และคุณภาพชีวิต ของตัวชี้วัดโดยเลือกข้อใดข้อหนึ่ง สำเนาถูกต้อง	๒๕๖๘

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๑๖. การติดตามความสำเร็จของโครงการ และการประเมินผลโครงการ

ในระยะเวลา ๓ เดือนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ กลุ่มสตรีแม่บ้านมีความรู้และทักษะในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาไทย และสามารถนำไปสร้างรายได้หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจชุมชน ทั้งนี้ชุมชนมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้ในครัวเรือนหรือนำไปจำหน่ายเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ประกอบกับผู้ที่ดูแลผู้สูงอายุมีศักยภาพในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุดีขึ้น

หลังจากนั้นในระยะเวลา ๑ ปี เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานในพื้นที่ และหน่วยงานการศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ชุมชนมีความเข้มแข็งมากขึ้นจากการนำทรัพยากรในท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

จัดทำโดย

คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านบริการวิชาการแก่สังคม

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประจักษ์และพิธีการ



โครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘
ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดอุทัยธานี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันอาทิตย์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๐๘.๐๐ น. ลงทะเบียนขึ้นรถ บริเวณหน้าลานพ่อบุญรามฯ
- ๐๘.๓๐ น. ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง (หัวหมาก) มุ่งหน้าไปสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดอุทัยธานี
- ๑๔.๐๐ น. ถึงสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดชัยภูมิและจัดเตรียมความพร้อม
- ๑๖.๓๐ น. เข้าที่พักที่สาขาฯ จัดเตรียมไว้

วันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการพัฒนาทักษะและสร้างอาชีพเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน จังหวัดอุทัยธานี ณ หอประชุม สาขาวิทยบริการจังหวัดอุทัยธานี โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ร่วมกับนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผู้เข้าร่วมโครงการ เข้ารับการอบรม ตามหัวข้อที่ได้ลงทะเบียน
- กิจกรรม Cleaning Craft and Thai Sachets: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สบู่และบุหงารำไปจากภูมิปัญญาไทย โดย คณะศึกษาศาสตร์
 - กิจกรรม “การผลิตผ้าพิมพ์ลายจากพืชชั้นสูง (Advanced Eco Printing)” โดย คณะวิทยาศาสตร์
 - กิจกรรม การพัฒนาแนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดย คณะสาธารณสุขศาสตร์
- ๑๐.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การอบรม ตามหัวข้อที่ได้ลงทะเบียนไว้ข้างต้น (ต่อ)
- ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. สรุปรายการฝึกอบรมและตอบข้อซักถาม
- ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. ปิดการอบรม และมอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ โดยก่อนเข้ารับบริการทุกท่านต้องผ่านการคัดกรองอุณหภูมิ และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักงานอธิการบดี (20199)-หน่วยงานย่อย ไม่ระบุ (00000)
แหล่งเงินทุน เงินรายได้-มร (2101) ปีงบประมาณ 2568
ข้อมูลระหว่างวันที่ 01-10-24 ถึงวันที่ 30-09-25

รายการ	งบประมาณ	ตั้งสำรอง	ตามจริง	คงเหลือ
กลยุทธ์ : ไม่ระบุ (000)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
แผนงาน : งานบริหารมหาวิทยาลัย (010701)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
ผลลัพธ์ : ไม่ระบุ (000000)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
กิจกรรม : บริหารจัดการทั่วไป (010306)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
โครงการ : โครงการบริการวิชาการ (20199000256)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
รายการ : ไม่ระบุ (000)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
กองทุน : กองทุนทั่วไป (0101)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
- หมวดงบประมาณ : งบอุดหนุนทั่วไป (2040100)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
รวม (แหล่งเงินทุน เงินรายได้-มร (2101) ปีงบประมาณ 2568)	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
รวมปีงบประมาณ 2568	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
รวม (หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี)-หน่วยงานย่อย ไม่ระบุ	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00
รวมทั้งสิ้น	630,360.00	0.00	0.00	630,360.00

สำเนาถูกต้อง

หน้า 1 / 1

(นายจิรภัทร วงศ์แก้ว)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่ง
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ