



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๑๑๖

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๓/ ๒๒๒

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดส่งแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของหน่วยงาน (ฉบับทบทวน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

เรียน เวียน ๖๖ หน่วยงาน

ตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วาระที่ ๕.๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฉบับทบทวน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนฯ ดังกล่าวตามที่มหาวิทยาลัยเสนอเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนฯ เป็นไปอย่างมีระบบตามกลไกและครบถ้วนกระบวนการจัดทำแผนของ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

กองแผนงานจึงใคร่ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของหน่วยงาน (ฉบับทบทวน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน โดยให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยรามคำแหง และ ขอให้หน่วยงานท่านจัดส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมแนบรายละเอียดดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ หน่วยงาน

๒. แผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของหน่วยงาน (ฉบับทบทวน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐)

๓. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน และ Mind Map แสดง ความเชื่อมโยงของแผนฯ

๔. รายละเอียดแผนผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

๕. เอกสารตัวชี้วัดเป้าประสงค์ในประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (KPI Template) ของหน่วยงาน

๖. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน สำหรับจัดทำ คำรับรองฯ กับมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ทางเว็บไซต์ของกองแผนงาน www.plan.ru.ac.th และหากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่งานวิเคราะห์ กองแผนงาน เบอร์ ๔๙๒๓ และ ๔๙๒๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ จักขอบคุณยิ่ง

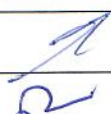
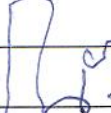
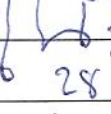
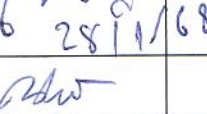
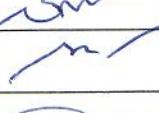
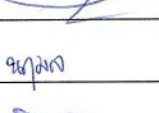
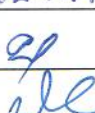
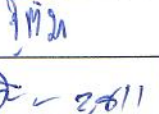
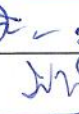
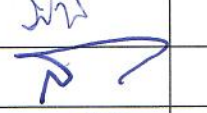
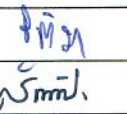
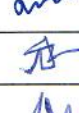


(นางสาวอุมาภรณ์ ไทยเจริญ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน

เวียน

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดส่งแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของหน่วยงาน (ฉบับทบทวน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน/ชื่อ	ลายเซ็นชื่อ	ว/ด/ป
๑.	คณบดีคณะนิติศาสตร์		
๒.	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ		
๓.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์		
๔.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์		
๕.	รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายประถม (ผู้อำนวยการ)		
๖.	รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม (ผู้อำนวยการ)		
๗.	รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาเขตบางนา (ผู้อำนวยการ)	 28/11/68	
๘.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์		
๙.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์		
๑๐.	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์		
๑๑.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย		
๑๒.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์		
๑๓.	คณบดีคณะสื่อสารมวลชน		
๑๔.	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์		
๑๕.	คณบดีคณะพัฒนารัฐวิธาน		
๑๖.	คณบดีคณะทัศนมาตรศาสตร์		
๑๗.	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์		
๑๘.	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์		
๑๙.	ผู้อำนวยการกองกลาง		
๒๐.	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๑.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๒๒.	ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา		
๒๓.	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่		
๒๔.	ผู้อำนวยการกองแผนงาน		
๒๕.	ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตบางนา		
๒๖.	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา		
๒๗.	ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล		
๒๘.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		
๒๙.	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา		

ลำดับ	หน่วยงาน/ชื่อ	ลายเซ็นชื่อ	ว/ด/ป
๓๐.	ผู้อำนวยการสำนักพิมพ์	mm	
๓๑.	ผู้อำนวยการสถาบันคอมพิวเตอร์	ก.ล.	
๓๒.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	อ	
๓๓.	ผู้อำนวยการสำนักกีฬา	สมน	
๓๔.	ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษานานาชาติ	สม	
๓๕.	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา	สม	
๓๖.	ผู้อำนวยการโครงการปรัชญาดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์	สม	
๓๗.	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา	สม	
๓๘.	ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์	อ	
๓๙.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยสัตว์ในภูมิภาคเขตร้อน	อ	
๔๐.	หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	สม	
๔๑.	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)	สม	
๔๒.	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง (ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) (สำนักงานธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง)	สม 28/11/68	
๔๓.	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (สำนักงานสาขาวิทยบริการฯ ต่างประเทศ)	สม	
๔๔.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดนครพนม	mm 28/11/68	
๔๕.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดแพร่		
๔๖.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดนครราชสีมา		
๔๗.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดสุโขทัย		
๔๘.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดขอนแก่น		
๔๙.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดศรีสะเกษ		
๕๐.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดตรัง		
๕๑.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดลพบุรี		
๕๒.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดอุดรธานี		
๕๓.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดหนองบัวลำภู		
๕๔.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดอำนาจเจริญ		
๕๕.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดปราจีนบุรี		
๕๖.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดชัยภูมิ		
๕๗.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดเพชรบูรณ์		
๕๘.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดกาญจนบุรี		
๕๙.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดสุรินทร์		
๖๐.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดบุรีรัมย์		
๖๑.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดสงขลา		
๖๒.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดเชียงราย		
๖๓.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดนครศรีธรรมราช		
๖๔.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดอุทัยธานี		
๖๕.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดพังงา		
๖๖.	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดเชียงใหม่		