



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๑๑๔
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗.๑/พิเศษ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติราคากลางและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) เพื่อดำเนินการจัดจ้าง
พิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations
for Official Use)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (ผ่าน.ผอ.กผ.)

ตามหนังสือกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/พิเศษ ลงวันที่ ๒๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงาน (Terms of
Reference: TOR) เพื่อดำเนินการจัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English
Vocabulary and Abbreviations for Official Use) จำนวน ๕ รายการ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ ได้ดำเนินการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขต
ของงาน (Terms of Reference: TOR) ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่
หมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสันติ ปานทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางยุวดี ภักดีวานิช)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวทิพย์สุตา สาระวารี)

.....
(นายสนั่น พรหมหาญ)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ

.....

(รองศาสตราจารย์ร่ำไพ สิริมนกุล)
รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เพื่อดำเนินการจัดพิมพ์ จำนวน ๕ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	นับ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
	จัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use)				
๑.	ขนาดรูปเล่ม ๑๔.๕ x ๒๑ ซม.				
๒.	ปกกระดาษอาร์ต ๒๖๐ แกรม พิมพ์สีน้ำเงิน อายยูวี				
๓.	เนื้อในกระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม หมึกพิมพ์สีดำ (๘๖ หน้า)				
๔.	เข้าเล่มไสสันทากาว				
๕.	จำนวนพิมพ์	๑,๐๐๐	เล่ม	๔๒.๐๐	๔๒,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)				๔๒,๐๐๐

หมายเหตุ ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายสันติ ปานทอง)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางยุวดี ภัคดีวานิช)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวทิพย์สุตา สาระวารี)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดพิมพ์

๑. ชื่อโครงการ จัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use)

(ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี)

๒. หน่วยงาน : กองแผนงาน สำนักอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เป็นจำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง(อ้างอิง)

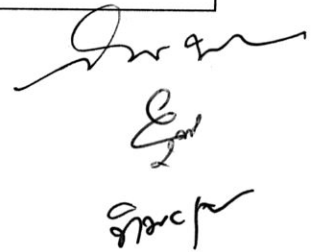
๕.๑ สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน

๖.๑ นายสันติ ปานทอง ประธานกรรมการ

๖.๒ นางยุวดี รักดีวานิช กรรมการ

๖.๓ นางสาวทิพย์สุดา สาระวารี กรรมการและเลขานุการ



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ
(English Vocabulary and Abbreviations for Official Use)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหนังสือประมวลคำศัพท์ในราชการ เพื่อจัดทำหนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use) โดยฝ่ายวิเทศสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินการในการจัดทำหนังสือดังกล่าว ซึ่งมีความจำเป็นต้องจ้างพิมพ์

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อมอบให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ไว้ใช้ในงานราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างพิมพ์งานประเภทนี้โดยตรง
๒. ไม่เป็นหน่วยงานที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย
๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท อาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
๘. ผู้ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาจะต้องได้รับอนุมัติเป็นผู้ค้ากับภาครัฐจากกรมบัญชีกลางแล้วเท่านั้น

๔. รายละเอียดและเงื่อนไขจัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use)

- ขนาดรูปเล่ม ๑๔.๕ x ๒๑ ซม.
- ปกกระดาษอาร์ต ๒๖๐ แกรม พิมพ์สีน้ำเงิน อายูวี
- เนื้อในกระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม หมึกพิมพ์สีดำ (๘๖ หน้า)
- เข้าเล่มไสสันทากาว
- จำนวนพิมพ์ ๑,๐๐๐ เล่ม ราคาเล่มละ ๔๒ บาท
- รวมเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาดำเนินการและระยะเวลาส่งมอบ

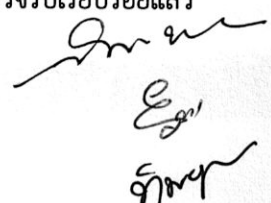
กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่ง/สัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. เงื่อนไขการชำระ

งวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานแล้วเสร็จและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว



Handwritten signature and official stamp of the Ramkhamhaeng University.

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

๘.๑ วงเงินงบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

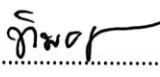
๘.๒ วงเงินราคากลาง ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๙. สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง โทรศัพท์ : ๐-๒๓๑๐-๘๑๑๗

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายสันติ ปานทอง)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางยุวดี รักดีวานิช)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวทิพย์สุดา สาระวารี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๑๑๔

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/พิเศษ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) สำหรับการจัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง อนุมัติให้กองแผนงาน ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์หนังสือคำศัพท์และคำย่อภาษาอังกฤษในงานราชการ (English Vocabulary and Abbreviations for Official Use) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม ภายในวงเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อให้การจัดจ้างเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยราคากลาง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงาน(TOR) ตามมาตรการของสำนักงาน ป.ป.ช.

กองแผนงาน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายสันติ ปานทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางยุวดี ภักดีวานิช | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทิพย์สุตา สาระวารี | กรรมการและเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสนั่น พรหมหาญ)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ร่ำไพ สิริมนกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๒๕ ก.พ ๖๓